

畢業審核系統說明

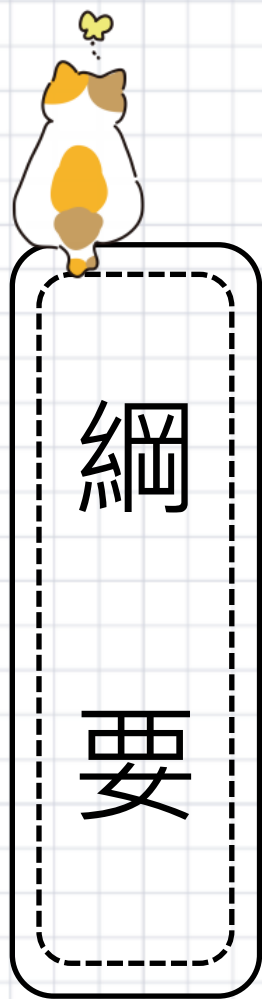
111學年度入學學生適用

【六學期】

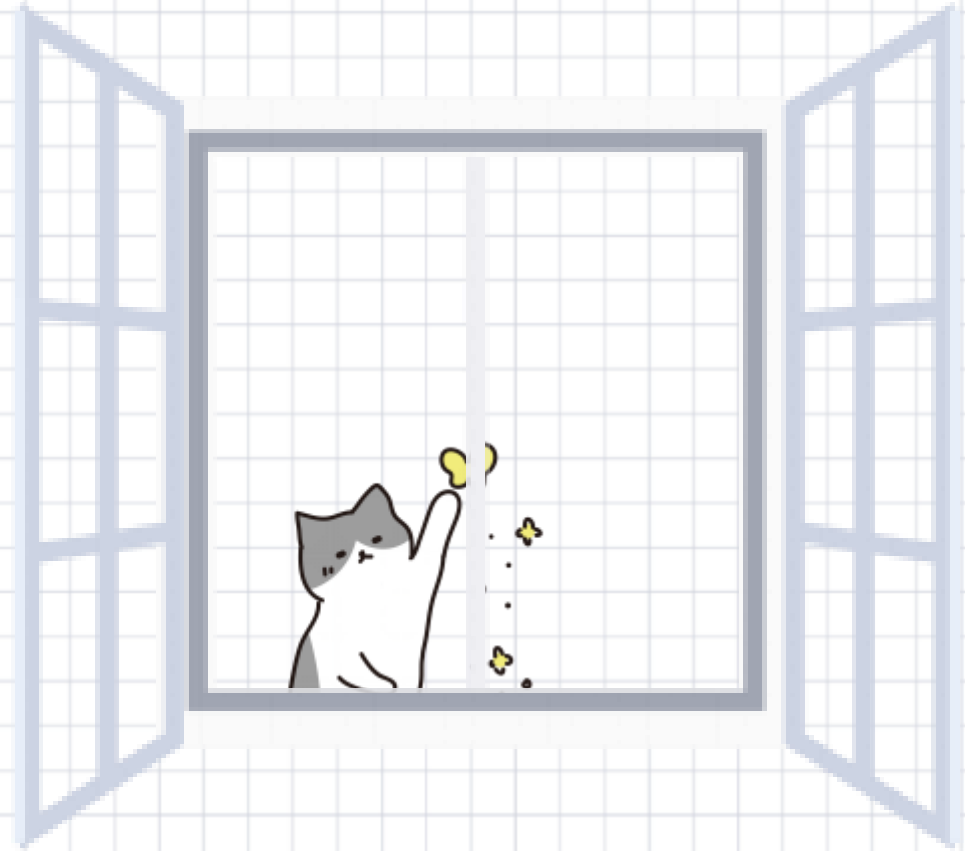
資管系辦公室 宛真



※系統操作路徑：portal→服務櫃台→教務系統→教務專區→畢業審核系統



1. 說明
2. 共同必修
3. 訂必修(含院必修課)
4. 系訂選修
5. 一般選修
6. 其他學分
7. 特殊檢核



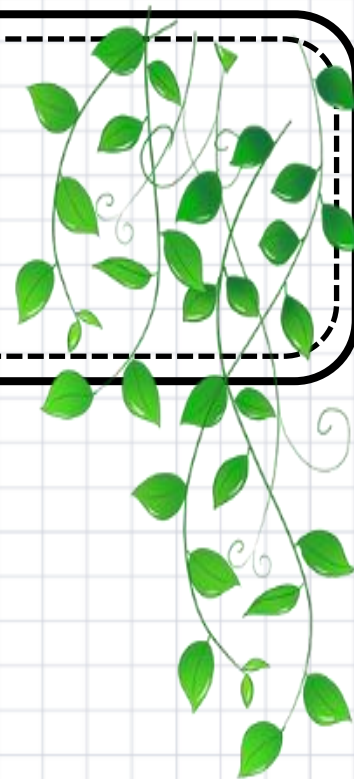
請同學依下列順序看審核表：

畢業學分由**共同必修+系訂必修(含院必修課)+系訂選修+一般選修+其他學分**所組成。

請注意！以下課程不計入畢業學分者：重複修習課程、軍訓、體育、勞動服務與進修英文等課程。



01 共同必修





完成

11200 - 共同必修-外文，應修學分：6、應修科目：2；實修學分：6、實修科目：
備註：無



完成

備註：無

11320 - 核心通識課程，應修學分：14、應修科目：5；實修學分：14、實修科目



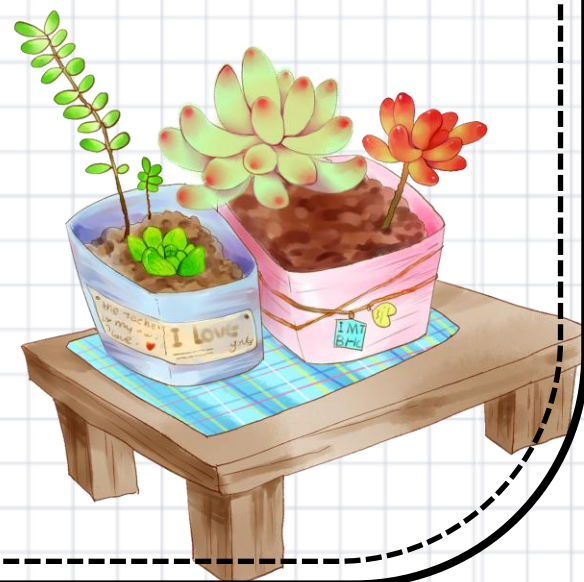
完成

備註：無

11400 - 基礎課程-大一國文，應修學分：5、應修科目：2；實修學分：5、實修科目：

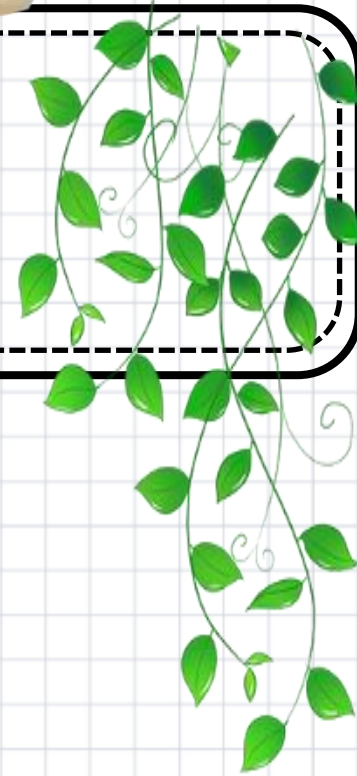
說明事項：

1. 共有三大項需確認：11200、11320以及11400。當這三項都出現「**完成**」，即為達到畢業條件，若無請往下看細項，請確認缺少哪些學分。
2. 11321-11324：請注意！通識課程至少須修習一領域(人文與思想、自然科學、應用科學、社會思潮與現象)





02 系訂必修



✓ 完成
備註：無

12100 - 一般系訂必修學分，應修學分：75、應修科目：25；實修學分：75、實修科目：25

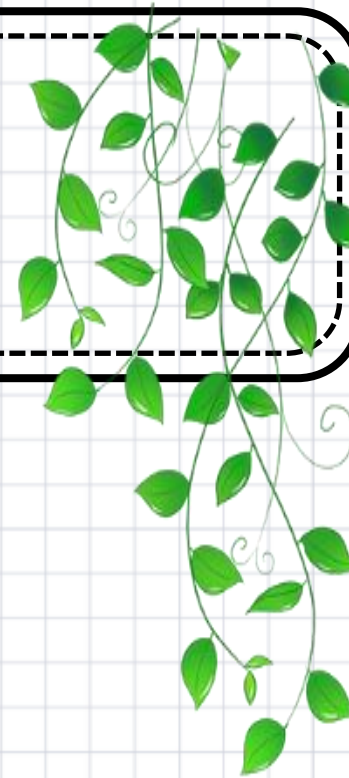
說明事項：

1. 25門課程中，包含7門管院必修課(會計學、企業概論、統計學跟經濟學)。
2. 另外18門課中，除1門數學系所開設之微積分外，另外17門課皆為本系開設之課程。
3. 當修滿75學分，系統會顯示「**完成**」，表示此項已達到畢業條件，若無請往下看細項，請確認缺少哪些課程。





03 系訂選修





13100 - 系訂必選學分，應修學分：0、應修科目：3；實修學分：9、實修科目：3

備註：無

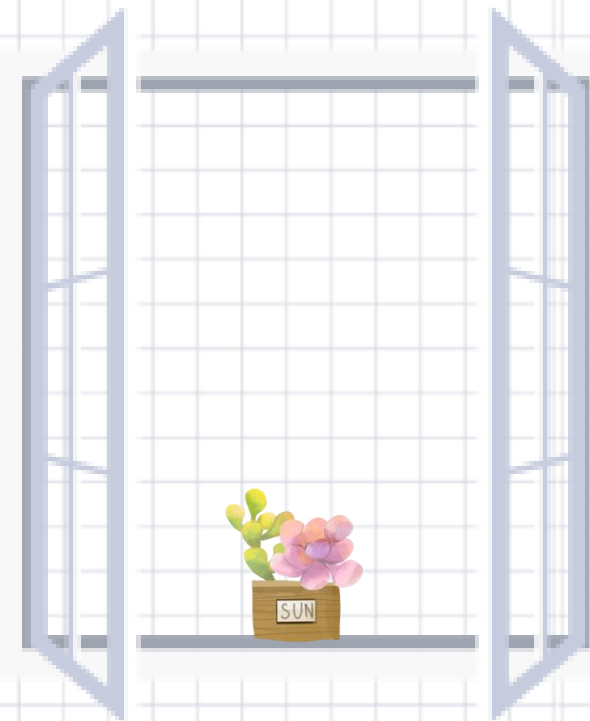
說明事項：

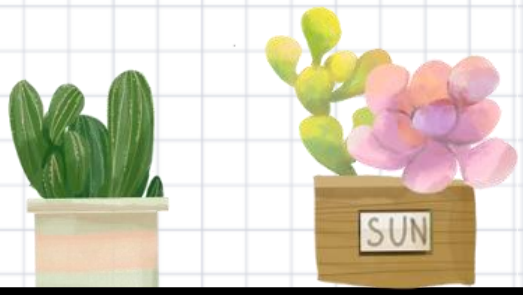
1. 必選課共計3門，一定要修習過，但沒有通過沒關係。
2. 若13100顯示未完成，請往下確認哪一門課程尚未修習完成。

◆13101 - 系訂必選學分-A類：**IM1013 初階程式設計**

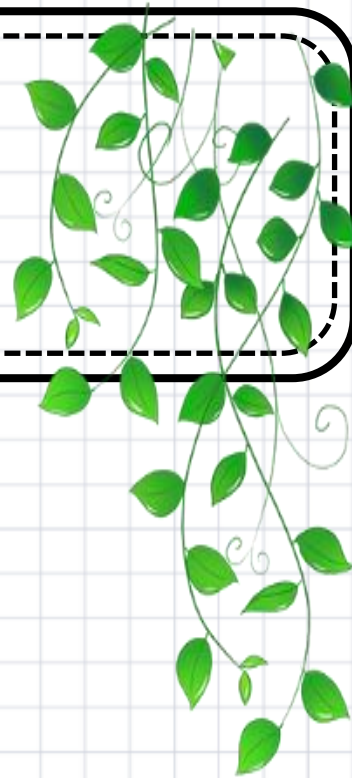
◆13102 - 系訂必選學分-B類：**MA1006 微積分**

◆13103 - 系訂必選學分-C類：**IM3029 網頁程式設計**





04 一般選修





完成

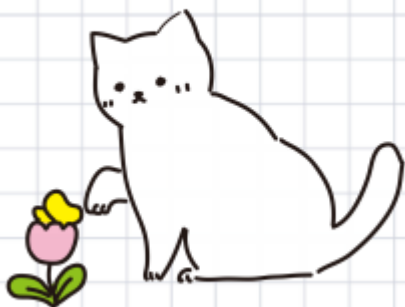
備註：無

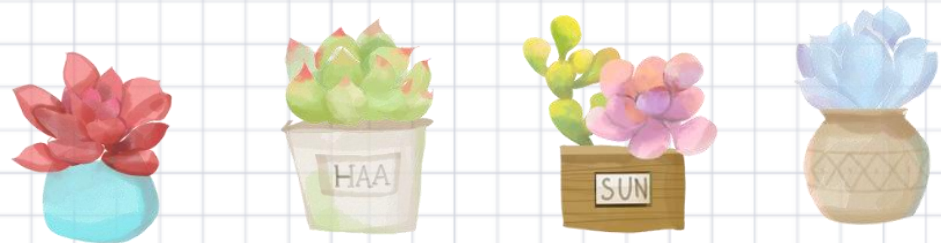
14100 - 一般選修，應修學分：0、應修科目：0；實修學分：23、實修科目：8

實修學分以及實修科目數沒有限制，此部分要自行計算，有滿足畢業條件即可。

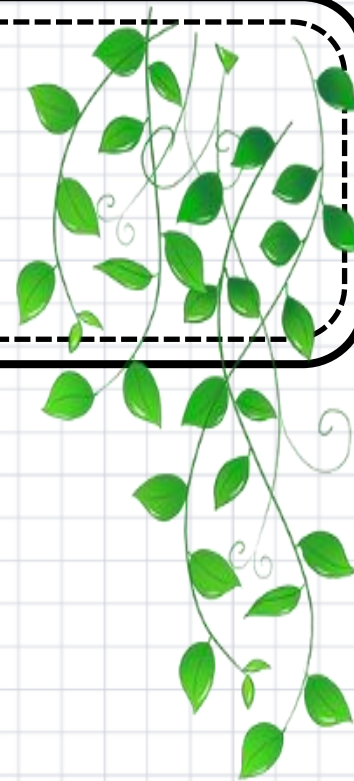
說明事項：

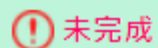
1. 畢業128學分由**必修100學分**以及**選修28學分**組成。
2. 選修學分由**外系選修12學分**、**16學分IM課號選修課**組成。
 - 1) 若有修習通過系必選課，該學分則可認列在IM選修課16學分中。
 - 2) 外系12選修學分中，可認列下列課程。
 - ① 滿足通識課程14學分後，若有超修，至多可認列4學分的通識學分在外系12選修學分中。**(超修學分不會列入畢業學分中，需要自行人工計算)**
 - ② 必選課：MA1006
 - ③ 外系選修課(IM課號外的課程)
 - ④ 若同學修習完成16學分的IM選修課後，超修的IM課程學分也可認列在外系12學分中
 - ⑤ 請注意：MT課號的企業實習課程，至多只能認列3學分在外系選修中





05 其他學分





18100 - 操行，應修學分：0、應修科目：8；實修學分：0、實修科目：6



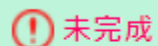
18200 - 體育，應修學分：0、應修科目：5；實修學分：0、實修科目：5



18300 - 軍訓，應修學分：0、應修科目：0；實修學分：0、實修科目：0



18400 - 服務學習，應修學分：0、應修科目：2；實修學分：0、實修科目：2



18500 - 學生學習護照，應修學分：0、應修科目：1；實修學分：0、實修科目：1

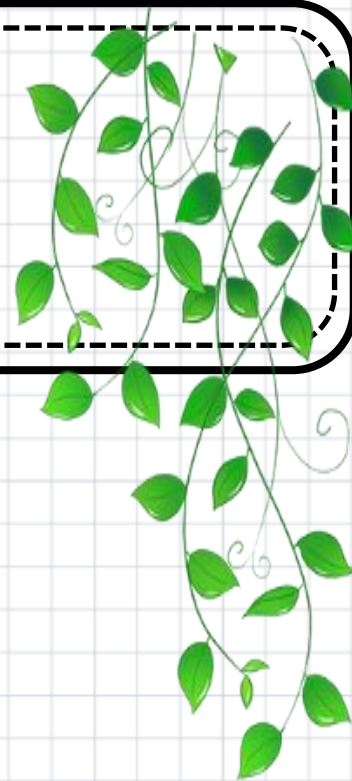
備註：※總時數:99.0(尚未達到畢業基礎門檻,詳細資料請參考:服務櫃台>訊息與活動>活動報名>時數儀表板)



1. 18100：操性須有8學期成績才會完成，故應屆畢業生皆不合格，但若自己沒休學卻少於**6科**，請儘速向系辦反應必須馬上處理。
2. 18200：一定要包含大一體育上下兩學期及三學期的體育課程，若顯示未完成則請同學一定要修滿。
3. 18300：看學分對不對就好，不計入畢業學分。(有修才会有)
4. 18400：上下兩學期都要及格，不通過請儘速補修。
5. 18500：服務學習時數100小時，不夠的部分請同學至服務學習網查詢，要完成否則無法畢業。(有問題請至服學中心詢問)



06 特殊檢核





完成

19120 - 特殊檢核條件-修習系所選修總學分，應修學分：16、應修科目：0；實修學分：21、實修科目：備註：無



完成

19180 - 特殊檢核-修習[系訂必選]總科目數(及格與不及格皆納入計算)，應修學分：0、應修科目：3；實修學分：9、實修科目：3



完成

19200 - 特殊檢核條件-通過進修英文或英文能力鑑定考試合格，應修學分：4、應修科目：2；實修學分：0、實修科目：0
備註：※通過[TOEIC ETS多益測驗]



完成

19210 - 通識超修不列入畢業學分數，應修學分：0、應修科目：0；實修學分：7、實修科目：0

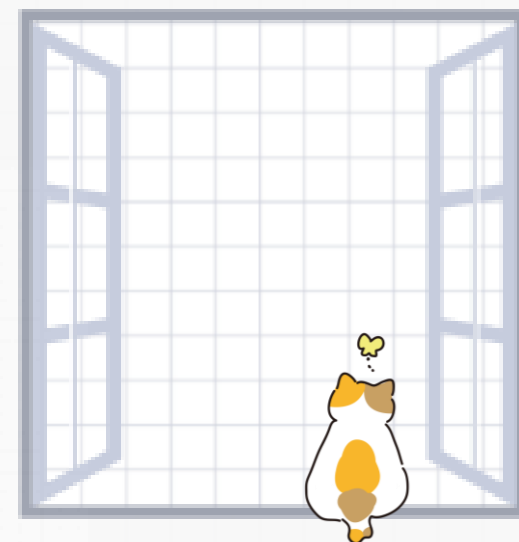


完成

19220 - 進修英文不列入畢業學分數，應修學分：0、應修科目：0；實修學分：0、實修科目：0

此處若有學分，系辦在審核時會加上通識的超修學分於總學分數中(但最多加4學分，認在一般選修-外系12學分中)

1. 19120：檢視是否有修滿IM選修課16學分。
2. 19180：檢視是否有修習過必選課3門。
3. 19200：檢視是否有達到英文畢業門檻。(英文畢業門檻申請請至語言中心辦理)
4. 19210：若通識課程有超修會顯示於此。
5. 19220：若有修習進修英文會顯示紀錄在此。



請同學注意：若未修習過本系的必修課程，而是想以外系(校)課程來抵免本系應修課程，這部分請詳閱本系抵免辦法，謝謝。

各位大四同學若看過畢業審核表後，若有任何問題歡迎電洽66500宛真詢問！事前預防比事後補救好。

資管系公告

